Fecha de Informe	27/02/2026

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	105-2025	**Fecha Suscripción del Contrato**	16/12/2025
Nombre Contratista	TIQAL S.A.S	**Identificación (CC/NIT)**	900184755-6
Correo Electrónico Contratista	jrestrepo@tiqal.com	**Forma de Pago**	*Producto*
Nombre Supervisor	DIEGO FERNANDO TIQUE - DANIEL SEBASTIAN CONTRERAS ORTIZ		
Nombre apoyo supervisión	N/A		
Fecha de Iniciación	*29/12/2025*	**Fecha de Terminación**	*28/12/2026*
Plazo Contrato	*1 AÑO*		
Prórrogas	0	**Plazo Total**	1 AÑO
Objeto del Contrato	Contratar el servicio de soporte, mantenimiento, actualización y desarrollo del aplicativo DARUMA que administra el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, que a su vez integra los sistemas de seguridad de la Información, continuidad del negocio, modelo de las tres líneas de defensa y los componentes del modelo estándar de control interno (MECI) para la Sociedad de Activos Especiales SAS.		
Periodo de Evaluación del Informe	Primer pago enero 2026		

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: **10.44%**

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 26.40%

Concepto	**Valor**
Valor del Contrato	$ 86,321,390
Valor de las Adiciones	$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ -
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 22,785,525
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 86,321,390**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-2-0-4-10-01	**HARDWARE**	32	02/01/2026	27	02/01/2026

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Alcance	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la firma del acta de inicio, el cronograma detallado de actividades previamente aprobado por el supervisor del contrato para el seguimiento de la ejecución contractual.	Cronograma aprobado por los supervisores del contrato para la ejecución de las actividades	Evidencia
2	Prestar soporte de tercer nivel para problemas que se presenten con los productos o con el servicio mediante mesa de ayuda, cumpliendo con los acuerdos de niveles de servicio (ANS) contenidos en la ficha técnica.	El proveedor cumple con los niveles del servicio.	Evidencia
3	Prestar el servicio de actualización a nuevas versiones estables del producto bajo la cobertura de la garantía	No se han hecho actualización del servicio por parte del proveedor	N/A
4	Documentar todas las actividades de solución que se realicen por incidentes, daños o eventos.	Todo incidente se documenta mediante mesa de servicio de la SAE y del sitio de soporte de Tiqal	Soporte de mesa de ayuda: Link Soporte de TIQAI: El usuario de acceso lo tiene el area de la oficina de Tecnologías y sistemas de la información. Link

5	Brindar canales de comunicación para el reporte de incidentes desde el inicio y hasta su cierre, a través de la entrega de una Matriz de Escalamiento, la cual deberá estar actualizada durante la ejecución del contrato.	El proveedor anexa los canales de comunicación.	Evidencia
6	Realizar los desarrollos a la medida sobre el aplicativo DARUMA, conforme a las especificaciones aprobadas por el supervisor.	No ha habido desarrollos a la medida dentro de los ambientes de pruebas y producción en los sistemas de SAE	A la fecha se han ejecutado actividades de construcción de mockups, levantamiento de requerimientos, socialización de mockups, ingreso de requerimientos a sprint y gestión de despliegue en ambiente de pruebas bajo el ticket KSW-445-58449. Se adjunta adicional la presentación de los diseños de Desarrollos de Riesgos y Documentos. Evidencia
7	Garantizar el correcto y eficiente funcionamiento. sin interrupciones, del licenciamiento de acuerdo con lo solicitado en el anexo técnico.	El proveedor ha cumplido con el funcionamiento del aplicativo en los ambientes de producción y pruebas	Evidencia
8	Garantizar que toda la información y documentación que repose transite, y se aloje en la herramienta DARUMA será de propiedad exclusiva de la SAE S.A.S, por lo que el contratista reconoce expresamente que no tendrá derecho alguno sobre toda la información que repose en los sistemas.	El sistema de información está dentro de la infraestructura de la entidad, lo cual interfiere que el proveedor tenga acceso a esta información	N/A
9	Cumplir con las instrucciones en los términos y tiempos establecidos por el supervisor del contrato.	El proveedor ha cumplido con los termines y condiciones tiempos establecidos, dando entrega del cronograma, mockups	N/A

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización de este.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.
Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	

Adicionalmente, se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

Como Supervisor(a) certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

DIEGO TIQUE

DIEGO FERNANDO TIQUE
Jefe de Oficina de Tecnologías y Sistemas de la Información (A)
Supervisor

ALEJANDRO BERMÚDEZ RESTREPO
Representante Legal
Contratista

DANIEL SEBASTIAN CONTRERAS ORTIZ
Director de Planeación y Prospectiva
Supervisor

ANEXOS:

A continuación, se relacionan los documentos que soportan el presente informe de ejecución de contratos, los cuales son requeridos según el periodo a cobrar:

DOCUMENTO	PRIMERA CUENTA	TODAS LAS CUENTAS	ÚLTIMA CUENTA	SE ALLEGA
Disponibilidad Presupuestal	APLICA			X
Disponibilidad Presupuestal Vigencia Futura (Si se requirió)	APLICA			
Compromiso Presupuestal	APLICA			X
Acta de Inicio / Soporte Fecha de Inicio	APLICA			
Certificación Bancaria	APLICA			
Documento de Identidad	APLICA			
Registro Único Tributario	APLICA			
Contrato	APLICA			
Cuenta de Cobro	APLICA	APLICA	APLICA	X
Informe de Ejecución de Contratos (FO-GC-003)	APLICA	APLICA	APLICA	
Certificado de Cumplimiento (FO-GF-015)	APLICA	APLICA	APLICA	X
Declaración juramentada para efectos tributarios	APLICA	APLICA	APLICA	
Declaración juramentada deducciones mensuales para contratistas que clasifiquen en la categoría tributaria de empleado	APLICA	APLICA	APLICA	
Evidencias	APLICA	APLICA	APLICA	
Planilla seguridad social	APLICA	APLICA	APLICA	
Soporte de pago planilla seguridad social	APLICA	APLICA	APLICA	X
Pantallazo publicación informe del periodo anterior en SECOP II		APLICA	APLICA	
Paz y Salvo por desvinculación o terminación del contrato (FO-GC-025)			APLICA	